



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA  
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului  
Operator prelucrare date cu caracter personal nr.5598

Braila, str Ghiocelilor nr.8, cod postal 810223, tel.0239614583, fax.0239694875,  
e-mail dgaspcbraila@gmail.com, www.dgaspcbraila.ro



Anexa 1  
la HCF Braila  
nr. 282/2022

### *Procedura*

*de acordare a sumelor cu destinația cheltuieli de transport și cazare, efectuate de adoptator/familia adoptatoare cu domiciliul în județul Braila, în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ*

#### **Conditii de acordare si documentele necesare**

**Art. 1** În baza prevederilor art. 100<sup>4</sup> din *Legea 273/2004 privind procedura adopției, republicată cu modificările și completările ulterioare* adoptatorul/familia adoptatoare cu domiciliul în județul Braila, care participă la procesul de potrivire practică împreună cu un copil având domiciliul în alt județ, beneficiază, la cerere, de decontarea cheltuielilor de transport și cazare (realizate în sensul menționat), în suma de 200 de lei/zi/persoană.

**Art.2** Cererea adoptatorului/familiei adoptatoare de decontare a cheltuielilor de transport și cazare se va depune la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Braila, în maximum 45 de zile calendaristice, de la data ramanerii definitive a hotărârii judecătorești de încuviințare a adopției. Cererea va fi însoțită de următoarele documente:

- ✓ Actul de identitate pentru solicitant – fotocopie;
- ✓ Sentința civilă de încuviințare a adopției, definitivă și irevocabilă – fotocopie;
- ✓ Certificatul de naștere al copilului, eliberat după ramanerea definitivă a hotărârii de încuviințare a adopției – fotocopie;
- ✓ Programul de vizite întocmit de către direcția generală de asistență socială și protecția copilului în a cărei rați teritorială s-a aflat domiciliul copilului;
- ✓ Documente justificative;
- ✓ Extrasul de cont în vederea virării sumelor decontate.

### **Procedura de acordare**

**Art.3** Perioada pentru care se acorda suma de 200 de lei/zi/persoana este de maximum 10 zile din durata totala a procedurii de potrivire practica.

**Art.4** In situatia in care adoptatorul/familia adoptatoare nu solicita decontarea cheltuielilor de transport si cazare realizate in vederea participarii la procedura de potrivire practica impreuna cu un copil avand domiciliul in alt judet, in termenul legal, aceasta nu mai poate beneficia de drepturile banesti cuvenite, fiind un termen de decadere.

**Art.5** Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila prin Compartimentul Adoptii/Postadoptii, transmite catre Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Braila, situatia centralizatoare cu titularii drepturilor prevazute de art. 100<sup>4</sup> din *Legea 273/2004 privind procedura adoptiei, republicata cu modificarile si completarile ulterioare*, potrivit modelului aprobat prin Decizia nr. 605/07.07.2022 a Directorului General al Agentiei Nationale pentru Plati si Inspectie Sociala.

**Art.6** Decontarea cheltuielilor de transport si cazare se realizeaza de catre Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila, ca urmare a transferurilor din bugetul aprobat de Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale, prin Agentia Nationala pentru Plati si Inspectie Sociala, catre Consiliul Judetean Braila.

**Art.7** Dupa obtinerea fondurilor, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila, va deconta sumele catre adoptatorul/familia adoptatoare care participa la procesul de potrivire practica impreuna cu un copil avand domiciliul in alt judet.

DIRECTOR GENERAL DGASPC BRAILA

  
Simona Daniela CIMPOAE



Anexa 2  
la Hotărârea nr 282/2022

**CERERE**

*pentru acordarea sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport și cazare realizate de adoptator sau familia adoptatoare cu domiciliul în județul Braila, în vederea participării la procedura potrivirii practice cu un copil având domiciliul în alt județ*

Catre

*Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila*

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_,  
domiciliat(a) în \_\_\_\_\_

va rog să îmi aprobați decontarea cheltuielilor de transport și cazare pe care le-am efectuat în vederea participării la procedura potrivirii practice cu copilul \_\_\_\_\_ pe raza județului \_\_\_\_\_.

Mentionez că prin sentința civilă nr \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ a Tribunalului \_\_\_\_\_ ramasă definitivă și irevocabilă, s-a încuviințat adopția copilului \_\_\_\_\_ de către familia \_\_\_\_\_.

Anexez următoarele documente:

- ✓ Actul de identitate pentru solicitant – fotocopie;
- ✓ Sentința civilă de încuviințare a adopției, definitivă și irevocabilă – fotocopie;
- ✓ Certificatului de naștere al copilului întocmit după rămânerea definitivă a sentinței civile de încuviințare a adopției – fotocopie;
- ✓ Programul vizitelor aferent procesului de potrivire practică desfășurat în condițiile Legii 273/2004 privind procedura adopției, republicată cu modificările și completările ulterioare, întocmit de către DGASPC \_\_\_\_\_;
- ✓ Documente justificative;
- ✓ Extrasul de cont în vederea virării sumelor decontate.

Data

Semnatura